

Введение

***Наименование:*** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 233 городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

***Сокращенное название организации****:* МАДОУ Детский сад № 233.

***Год ввода в эксплуатацию***: 1970 г.

***Тип образовательного учреждения*:** дошкольная образовательная организация

***Организационно-правовая форма***: муниципальное автономное учреждение.

***Лицензия*** ***на образовательную деятельность***: от 21.01.2016 г. № 3625.

***Учредитель***: Администрация городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

***Юридический и фактический адрес***:

450059, Республика Башкортостан, г. Уфа, Октябрьский район, улица Рихарда Зорге, дом 43, корпус 2.

***Тел./факс***: 223-05-11.

***Е-mail***: dc233@rambler.ru

***Адрес сайта***: ds233.dou-rf.ru

***Руководитель***МАДОУ Детский сад № 233 – заведующий Бойкова Валерия Георгиевна.

***Количество мест****:* проектная мощность 240, фактическая 352.

***Режим работы***: пятидневная рабочая неделя, с 12-часовым пребыванием детей с 07.00 ч. до 19.00 ч., выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

***Наполняемость*:** 11 групп, 2 до 7 лет, средняя наполняемость групп 32 ребенка, количество детей в детском саду – 338 человека.

***Режим питания***: 4 – х разовое.

В своей деятельности Учреждение руководствуется:

* + Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
	+ Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
	+ Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 01.05.2017 г.);
	+ Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-З «Об образовании в Республике Башкортостан»;
	+ Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (в ред. Федерального за[кона о](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_217313/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/)т 28.05.2017 N 100-ФЗ);
	+ Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
	+ Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
	+ Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
	+ Приказом министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;
	+ Приказом Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011г. №302н

«Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (в ред. Приказа Минздрава России от 15.05.2013 N 296н.);

* + Правилами противопожарного режима в РФ, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390;
* Нормативными и распорядительными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в дошкольном учреждении (устав, распоряжения, приказы, инструкции, памятки и т.д.).
	1. Анализ работы за прошедший 2021 – 2022 учебный год Анализ системы управления Учреждения

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, установленных статьёй 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Учредитель: функции и полномочия учредителя Учреждения от имени городского округа город Уфа Республики Башкортостан осуществляет Управление образования Администрации городского округа город Уфа

Республики Башкортостан

В ДОУ сформированы коллегиальные органы управления:

* Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) – представляет полномочия работников ДОУ, в состав Общего собрания входят все работники ДОУ.
* Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) – постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
* Родительский комитет Учреждения, является органом самоуправления Учреждения и действует на основании положения о нем.
* Наблюдательный совет Учреждения.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положением об Общем собрании, Положением о Педагогическом совете, Положением о Родительском комитете и Положением о Наблюдательном совете.

Представительным органом работников является действующий в ДОУ профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

В ДОУ используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический, контроль состояния здоровья детей).

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

Вывод: Структура и механизм управления ДОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей.

Анализ организации образовательного процесса и содержания и качества подготовки воспитанников

Образовательный процесс организуется на основе Основной общеобразовательной программы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 233 городского округа город Уфа Республики Башкортостан, которая определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей и

направлена на решение задач, указанных в пункте 1.6 ФГОС ДО от 17.10.2013г. № 1155.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Платные дополнительные услуги

В соответствии с уставом дошкольного учреждения и на основании Положения о порядке предоставления платных дополнительных услуг детский сад реализует дополнительные услуги с учетом потребностей семьей и на основе договора, заключаемого между МАДОУ и родителями (законными представителями).

Все дополнительные услуги проводятся во вторую половину дня, не заменяя основную образовательную деятельность и не противоречат СанПиН 2.4.1.3049-13. Педагоги дополнительного образования, воспитатели проводят активную работу по популяризации дополнительных образовательных программ, строят свои занятия с учетом потребностей и интересов детей, обеспечивают преемственность основных видов детской деятельности, интегрированность коммуникативных, познавательных, образовательных, художественных оснований творческой деятельности. Все дополнительные услуги осуществляются в игровой форме.

* 1. Анализ усвоения воспитанниками МАДОУ материала образовательных программ

Для коррекции индивидуальной работы с воспитанниками, воспитатели всех возрастных групп проводили анализ индивидуального развития каждого ребенка. Анализ проводился на начало и на конец года. По результатам анализа можно сделать выводы, что, в целом, к концу года мы имеем достаточно высокий уровень развития воспитанников в соответствии с реализуемой программой, который достигался за счет профессионального потенциала педагогов, коллективного целеполагания.

Нельзя недооценивать влияние психоэмоционального состояния воспитанников на усвоение материала образовательной программы. Поэтому в течение года большое внимание уделялось воспитателями нормальному протеканию периода адаптации воспитанников к условиям детского сада. В детском саду создана атмосфера тепла, уюта и благожелательности. Это снимает тревогу волнение и страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период, поэтому воспитанников имеющих проблемы в адаптации в ДОУ практически нет. Анализируя процесс адаптации поступивших воспитанников, отметим, что у большинства воспитанников адаптация носила характер средний степени тяжести.

Обеспечение психологической безопасности здоровья воспитанников происходило через создание благоприятной обстановки во время адаптации ребёнка к условиям детского сада, предоставление ребёнку свободы выбора и волеизъявления, психологически комфортную организацию режимных моментов, использование приёмов релаксации в режиме дня.

Учителем-логопедом проведено обследование воспитанников ДОУ в сентябре-апреле 2021 – 2022 г. Из воспитанников подготовительной группы поступивших на логопедический пункт 56 человек уходят в школу с хорошей речью, 3 воспитанников - со значительными улучшениями. Все дети идут в массовую школу (лицеи, гимназии).

Изменившийся строй жизни, отсутствие идеологии оказали существенное влияние на воспитание подрастающего поколения. В связи с этим остро возникла необходимость возрождения и развития уникальных духовных национальных традиций и начал родной культуры в духовно – нравственном, культурном и патриотическом воспитании детей. С этой целью педагоги активно включают в план своей работы различные мероприятия по ознакомлению воспитанников с родным краем, его традициями, народами. В ДОУ проводятся открытые мероприятия с учетом национального компонента (сабантуй, масленица, ярмарка, тематические утренники, беседы, выставки работ воспитанников).

В МАДОУ созданы условия для развития представлений о человеке в истории и культуре. Имеются подборки книг, открыток, репродукций, игры.

Музыкальное воспитание в ДОУ подчинено общей цели и строится с учетом своеобразия музыкального искусства и особенностей дошкольников. В центре внимания — психологическая разрядка и психоэмоциональная комфортность существования дошкольника посредством музыкальных видов деятельности; эстетическое воспитание личности ребенка, накопление ребенком положительного эмоционального опыта посредством общения с музыкой.

Работа с родителями (законными представителями).

Родители (законные представители) занимают активную позицию по отношению к дошкольному учреждению, оказывая огромную помощь в подготовке МАДОУ к новому учебному году, в благоустройстве детского сада и обновлении развивающей предметно-пространственной среды.

Практика показывает, что не все родители (законные представители), на должном уровне, вникают в проблемы воспитания, развития и оздоровление своего ребенка, поэтому в условиях жизни в современном обществе педагогу необходимо разобраться в проблеме «Что сегодня происходит между детским садом и родителями?», «Достаточно ли возможностей для успешного взаимодействия?». А принятие дошкольным учреждением полностью проблем на себя, не может обеспечить повышение эффективности процесса воспитания и развития здорового ребенка. Поэтому основная работа в течение учебного года бала направлена на сближение интересов педагогов, воспитанников и их семей.

Современные родители (законные представители) достаточно грамотны, имеют доступ к педагогической информации, но часто они пользуются случайной литературой, бессистемно и поэтому знания у них хаотичны.

Актуальность и мобильность центров для родителей (законных представителей) обеспечили методическую помощь родителям (законным представителям) и своевременное получение необходимой информации. Большой популярностью у родителей (законных представителей) пользуется сайт ДОУ. Педагоги МАДОУ широко используют современные нестандартные формы вовлечения родителей (законных представителей) в жизнь группы, что способствует формированию коллектива единомышленников.

Немаловажным, на наш взгляд, является системность и последовательность в работе с родителями (законными представителями): индивидуальный подход к каждому ребенку и каждой семье, взаимное доверие и взаимопомощь педагогов и родителей (законных представителей), укрепление авторитета педагога в семье, а родителей (законных представителей) в детском саду.

Для выявления отношения родителей (законных представителей) к детскому саду, степени удовлетворенности предоставляемыми услугами и для определения направления работы по взаимодействию ДОУ с семьей было проведено несколько анкетирований. Анализ полученных данных показал, что респонденты оценивают образовательную деятельность дошкольного учреждения на оптимальном уровне. Анкетирования проводились в преддверии общеродительских собраний и дали возможность своевременно внести корректировки в перечень поднимаемых вопросов.

Существенным направлением в деятельности руководителя ДОУ является работа по повышению имиджа образовательного учреждения. Одним из способов решения данной задачи является постоянное информирование общественности о деятельности дошкольного учреждения. Этому способствует функционирование сайта МАДОУ, а также публикации в средствах массовой информации. В соответствии с требованиями законодательства на сайте учреждения был представлен отчет о самообследовании ДОУ за 2021 год. Постоянная и своевременная актуализация информации на сайте ДОУ позволяет родителям (законным представителям) получить интересующую информацию о деятельности учреждения, обеспечивает интерактивное взаимодействие с родителями (законными представителями).

По итогам 2021 – 2022 учебного года работа по взаимодействию с семьями воспитанников оценивается на оптимальном уровне, но чтобы добиться устойчивых положительных результатов, необходимо продолжать работу с родителями (законными представителями) на повышение уровня педагогической грамотности; расширение педагогического кругозора; решение проблем воспитания и обучения детей, привлечение к активному участию родителей (законных представителей) к деятельности дошкольного учреждения.

**Реализация образовательной деятельности в дистанционном режиме** Сегодня применение дистанционных технологий в сфере образования ни у кого не вызывает сомнения. В условиях постоянного совершенствования технологий информатизация сферы образования приобретает фундаментальное значение.

В рамках дистанционной работы с детьми педагоги и специалисты детского сада организовали разные виды деятельности:

* игровую деятельность;
* восприятие художественной литературы и фольклора;
* познавательную деятельность, экспериментирование;
* изобразительную деятельность (рисование, лепку, аппликацию);
* конструирование;
* музыкальную деятельность (слушание музыки, пение);
* элементарный бытовой труд;
* двигательную деятельность (утренняя гимнастика, танцевальный флэш- моб).

Дистанционное обучение было реализовано в различных формах: занятия, консультации, видеоотчеты и фотоотчеты, видео-мастер-классы, виртуальные экскурсии, презентации, конкурсы и акции.

С целью охватить максимальное количество родителей воспитанников дошкольной организации, обеспечить им оперативную консультационную помощь и вовлечь в образовательный процесс, повысить качество дистанционных занятий с детьми, воспитатели и специалисты детского сада использовали разные ресурсы:

* сайт и страницы детского сада в ВКонтакте;
* чаты в мессенджерах WatsApp (в каждой возрастной группе);
* платформу Zoom;
* канал на You Tube.
	1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни Обеспечение безопасности.

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности воспитанников созданы следующие условия - качество пожарной и общей безопасности в помещениях детского сада и на его территории соответствуют нормам, правилам Госпожнадзора и Роспотребнадзора. Установлена тревожная кнопка, системы видеонаблюдения, на территории ведутся сезонные работы по уборке, расчистке, созданию безопасной среды для воспитанников. С персоналом своевременно проводятся инструктажи по технике безопасности, включающие: инструкции, относящиеся к должностям, инструкции о соблюдении требований безопасности при организации ООД, трудовой деятельности воспитанников, по охране жизни и здоровья на прогулочных площадках, во время целевых прогулок и экскурсий в разное время года, по предупреждению детского дорожного травматизма.

В детском саду создана система работы с воспитанниками по всем направлениям безопасности: составлены перспективные планы работы; годовые планы работы по правилам дорожного движения; воспитанники рисуют, составляют рассказы, сказки по тематике безопасности; проводятся открытые мероприятия, ООД по теме «Безопасность».

Вопросы безопасности жизнедеятельности затрагиваются на родительских собраниях; оформлены уголки информации, папки-раскладушки, памятки, буклеты. Составлен комплексный план совместных мероприятий по предупреждению и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Медицинское обслуживание и организация питания

Оказание услуг по приготовлению пищи в ДОУ осуществляет Муниципальное автономное учреждение «Центр детского и диетического питания». В МАДОУ Детский сад № 233 осуществляется 4-х разовое питание на основе утверждённого десятидневного меню, согласованное с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РБ. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания.

Питание в ДОУ полноценное, разнообразное по составу продуктов и полностью удовлетворяет физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах и энергии. Контроль за организацией питания осуществляет администрация ДОУ.

Выдача готовой пищи разрешается только после снятия пробы бракеражной комиссией. Пищевые продукты хранятся в соответствии с условиями хранения и сроками годности, установленными предприятием- изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией. Складские помещения для хранения продуктов оборудованы приборами для измерения температуры воздуха, холодильное оборудование – контрольными термометрами. Приготовление пищи производится с соблюдением санитарно

– гигиенических требований и норм.

Анализ заболеваемости и посещаемости детьми МАДОУ

Здоровье ребенка – условие его полноценного роста и показатель нормального развития. Основу образовательного процесса в ДОУ составляет применение следующих здоровьесберегающих технологий: двигательный режим, закаливающие процедуры, оздоровительно-профилактические мероприятия, занятия физкультурой в нетрадиционной форме, логоритмические упражнения, создание атмосферы психологического комфорта.

Оздоровление воспитанников – целенаправленная, систематически запланированная работа всего нашего коллектива. Мы находимся в постоянном творческом поиске, понимаем, что здоровый ребенок помимо физических характеристик обладает психологическим здоровьем. Это значит, что здоровый дух сам строит «для себя» здоровое тело. Для этого мы разработали соответствующий режим дня, где оздоровительные мероприятия не нарушают образовательную деятельность. Уделялось внимание пропаганде здорового образа жизни и просвещению родителей (законных представителей) по вопросам физического развития воспитания дошкольников, профилактики детской заболеваемости. Большое значение придавалось организации двигательной активности воспитанников, развитию основных движений, подвижным играм и специальным мерам закаливания детского организма. Продолжалась работа по организации, обогащению и использованию спортивных уголков в группах, построение мероприятий умственного плана велось с учетом подбора таких форм работы с воспитанников, чтобы происходила постоянная смена поз. В каждой группе имеется достаточное количество спортивного инвентаря для занятий, как на воздухе, так и в помещении: гимнастические палки, плоские и круглые, мячи, обручи, скакалки и т.д.; дорожки для профилактики плоскостопия, дидактические пособия для развития ловкости, меткости, нестандартное физкультурное оборудование для профилактики плоскостопия, укрепления мышц туловища, развития физических качеств дошкольников. Педагоги используют разнообразные формы и методы организации физической активности.

В ДОУ разработана система мероприятий по профилактике и снижению заболеваемости воспитанников, которые осуществляются круглый год, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды, дозировки с учетом состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка. К ослабленным воспитанникам осуществлялся индивидуальный подход. В течение года регулярно проводится медико- педагогический контроль проведения физкультурных занятий, условий развивающей предметно-пространственной среды и образовательной деятельности. В МАДОУ проводятся профилактические процедуры, профилактика плоскостопия и нарушений осанки. Большое внимание педагогический коллектив уделяет физкультурным занятиям. Системная работа по физическому воспитанию в МАДОУ включает в себя ежедневную утреннюю гимнастику, физкультурные занятия с включением компонента корригирующих упражнений в соответствии с возрастными особенностями, физкультурные минутки, динамические паузы, прогулки, развлечения и досуги.

Традиционно в МАДОУ организуются Дни здоровья, спортивные праздники и развлечения в спортивном зале и на улице, на спортивной площадке.

В МАДОУ организована консультационная помощь педагога-психолога.

* 1. Материально-техническое обеспечение МАДОУ Детский сад № 233.

**Данные о наличии специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса**

Состояние материально-технической базы МАДОУ Детский сад № 233 соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметно-пространственной среды включают оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, речевого, познавательного и социально-коммуникативного развития воспитанников.

Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность воспитанников, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности**,** безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В течение учебного года в методическом кабинете организовывались постоянно действующие выставки новинок методической литературы, тематические и по запросам педагогов, постоянно оформлялись информационные стенды. Для обеспечения педагогического процесса была приобретена методическая и познавательная литература, игры и пособия, осуществлена подписка на периодические издания.

В МАДОУ имеются:

музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет заведующего, кабинет учителя-логопеда, методический кабинет, кабинет педагога- психолога, изостудия, ряд служебных помещений, медицинский блок: изолятор, процедурный кабинет.

* 1. **Анализ кадрового потенциала МАДОУ Детский сад № 233** Педагогический коллектив, организующий образовательную работу с

воспитанниками, состоит из 27 педагогов: учитель-логопед, педагог- психолог, музыкальный руководитель, учитель – дефектолог, тьюторы, инструктор по физической культуре, старший воспитатель, воспитатели.

В МАДОУ отработана система взаимосвязей между всеми структурами и работниками учреждения. Должностные инструкции работников соответствуют штатному расписанию и специфике работы МАДОУ. Графики работы сотрудников составлены рационально, подвергаются пересмотру и корректировке в соответствии с производственной необходимостью.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 98%. Анализ кадрового состава показывает достаточно стабильное состояние уровня профессионально-педагогической квалификации педагогов на протяжении ряда лет. Это является существенным фактором совершенствования содержания и технологий образовательного процесса, активного мотивированного участия педагогов в инновационной деятельности.

Проблема недостаточной стабильности кадрового состава, основными факторами которой являются внешние социально-экономические причины, решается администрацией МАДОУ за счет обучения своих сотрудников, целенаправленной методической работой с молодыми специалистами. Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, в соответствии с разработанным графиком.

Большое внимание уделяется стабилизации педагогического коллектива, созданию положительного микроклимата. Главным критерием подбора кадров является любовь к детям, интеллектуальные возможности, профессиональная компетентность, высокий уровень общей культуры, творческий потенциал.

Повышению качества учебно-воспитательного процесса и педагогического мастерства педагогов способствовали разнообразные формы работы и методические мероприятия: участие в работе районного методического объединения, педсоветы, деловые игры, консультации, семинары, вебинары, смотры-конкурсы, анкетирование, самоанализ.

Качество кадрового обеспечения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего педагогов | Возраст | Категория | Образование | Стаж |
| **Всего - 27** | до 25 - 0 | Высшая - 16 | Высшее - 24 | 0-5 лет - 2 |
| **Из них:** | 25-29 - 0 | Первая - 4 | Среднее | 5-10 лет - 4 |
| Старший воспитатель – 1 | 30-34 - 4 | Без категории - 8 | специальное - 5 | 10-20 лет - 17 |
| Музыкальный | 35–39 - 7 |  |  | 20-25 лет - 3 |
| руководитель – 1 | 40-44 - 8 |  |  | 25 лет и |
| Педагог-психолог - 1 | 45-49 - 2 |  |  | более - 3 |
| Инструктор по ФИЗО – 1 | 50-54 - 6 |  |  |  |
| Учитель-логопед – 1 | 55 и |  |  |  |
| Воспитатель – 15Тьютор - 3 | старше - 2 |  |  |  |

**2.5 Оценка воспитанников детского сада начальной школой**

Для повышения качества образовательного процесса и реализации годовых задач МАДОУ сотрудничает на договорной основе с Центром образования № 40 и гимназией № 47 , сотрудничество осуществляется в рамках преемственности между ДОУ, начальным звеном школы.

Согласно плану работы организовывались и проводились целевые прогулки детей в школу, воспитанники детского сада посещали школьные праздники: «День знаний», «Последний звонок».

Осуществлялся единый подход при формировании у детей: гигиенических навыков, культуры поведения, толерантности, знаний по ОБЖ, стремления к здоровому образу жизни и т. п.

Анализируя, работу прошлого учебного года мы видим, что работа была направлена на мотивационную готовность детей к школе. Была организована целенаправленная педагогическая работа с воспитанниками 6-7 лет, предусматривающая поэтапное формирование компонентов школьной позиции.

Педагоги поддерживают тесную связь с выпускниками ДОУ, отслеживают дальнейшие успехи наших воспитанников, которые обучаются в школах и гимназиях. По отзывам учителей, воспитанники МАДОУ дисциплинированы, владеют всеми необходимыми навыками для первоклассников.

Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МАДОУ Детский сад № 233 контроль осуществляется на основании:

* Устава.
* Положение «О внутренней системе оценки качества образования».
* Приказов по ДОУ.
* Утвержденного годового плана работы МАДОУ Детский сад № 233.
* Положения «О контрольной деятельности».

Цель контроля: исполнение законодательных и нормативных документов, принятие мер по пресечению их неисполнения.

Формы и методы проведения контроля:

1. Наблюдение
2. Анкетирование, опрос, беседы
3. Тестирование
4. Посещение ОД, режимных моментов
5. Анализ детских работ
6. Анализ ведения документации

Контроль в 2021 – 2022 году проводился согласно утвержденного плана осуществления контроля. Все рекомендации и замечания устранялись оперативно и вовремя. Не возникала необходимость в проведении повторного контроля.

Выводы и перспективы развития ДОУ

Анализ деятельности детского сада за 2021 - 2022 учебный год выявил успешные показатели в деятельности МАДОУ. Учреждение функционирует в режиме развития. В МАДОУ Детский сад № 233 сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющий потенциал к профессиональному росту.

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МАДОУ Детский сад № 233 должно реализовать следующие направления развития:

* повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
* повышать эффективность работы системы Управления ДОУ в области развития ДОУ;
* обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
* создавать условия для самореализации личности воспитанников;
* формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
* расширить спектр платных образовательных услуг;
* пополнять материально-техническую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Направления работы на 2022 – 2023 учебный год

Для детского сада – дальнейшее развитие детского сада, повышение конкурентоспособности учреждения; укрепление кадрового потенциала детского сада, укрепление материально – технической базы.

Для детей – получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка, создание условий для равных стартовых возможностей.

Для педагогического коллектива – увеличение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности.

Для семьи – сохранение здоровья ребенка и успешность ребенка при поступлении в школу; предоставление широкого спектра образовательных услуг в соответствии с современными требованиями и с учётом потребностей семей воспитанников, в том числе и платных образовательных услуг.

Для социума – реализация системы социального партнерства, оказание консультационной помощи семьям через Консультационный центр.

**Основные задачи работы ДОУ на 2022 – 2023 учебный год**

1. Создать благоприятные условия для физического и психического здоровья детей раннего и дошкольного возраста, в том числе их эмоционального благополучия, формируя потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании, совместно с родителями используя систему корригирующих упражнений на формирование правильной осанки и профилактику плоскостопия, упражнения на степ

платформах, физкультурно-оздоровительные прогулки, гимнастику после сна.

1. Формировать у детей дошкольного возраста интерес к решению познавательных, творческих задач, к разнообразной интеллектуальной деятельности, используя современные педагогические технологии: образовательное событие, проектный метод, мини-технопарки, маркеры игрового пространства и вовлекая родителей в образовательный процесс.

Совершенствовать речевые навыки детей раннего и дошкольного возраста по звуковой культуре речи через использование современных образовательных технологий и методик: интерактивные дидактические игры, мнемотехника.

 ***I Организационно-педагогическая работа***

Оснащение Педагогического Процесса

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Ответственный | Сроки |
| 1 | Приобрести к началу учебного года канцелярские товары и игрушки. | Заведующий Ст. воспитатель | Август |
| 2 | Оформить информационные стенды фойе детского сада к началу учебного года, обновить информацию на сайте МАДОУ | Ст. воспитатель | Август |
| 3 | Пополнить библиотеку методической литературой по Основной образовательной программе дошкольного образованияМАДОУ Детский сад №233 | Заведующий, Ст. воспитатель | В течение года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4 | Пополнить «Банк электронныхобразовательных ресурсов» для организации образовательной деятельности, взаимодействию с семьей. | ПедагогиВоспитатели | Август |
| 5 | Подготовить глину, песок, бросовый иприродный материал к учебному году. | Воспитатели | Август,Сентябрь |
| 6 | Пополнить физкультурный залоборудованием для: упражнений по формированию правильной осанки, профилактике плоскостопия, развитию физических качеств и т.д. | Заведующий | Сентябрь |
| 7 | Пополнить центры двигательнойактивности в группах нетрадиционным оборудованием для приобретения опыта детьми в двигательной деятельности | Воспитатели | Август,Сентябрь |
| 8 | Изготовить атрибуты и костюмы кпраздникам и театральным постановкам для реализации творческой активности детей | Муз.руководительВоспитатели | В течение года |
| 9 | Приобрести и изготовить развивающиеигры для речевого развития детей, трудовому воспитанию, патриотическому, социально-коммуникативному развитию детей. | Ст. воспитатель | В течение года |
| 10 | Пополнить библиотеку МАДОУметодической, детской художественной литературой | Ст. воспитатель | Сентябрь |
| 11 | Дооборудовать в группах старшегодошкольного возраста мини-технопарки, во всех возрастных группах маркеры игрового пространства по ранней профориентации дошкольников, трудовому воспитанию | Воспитатели | Август,Сентябрь |
| 12 | Пополнить РППС в группах по теме«Уфаведение» | Ст. воспитатель | Август,Сентябрь |

Работа в методическом центре

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Ответственный | Сроки |
| 1 | Оформление методических рекомендаций к новому учебному году. | Ст. воспитатель | Август |
| 2 | Организация выставок и стендов по сезоннойтематике, темам педсоветов | Ст. воспитатель | Постоянно |
| 3 | Планирование. Составление аналитическихсправок. | Ст. воспитатель. | Постоянно |
| 4 | Помощь специалистам и воспитателям всоставлении конспектов занятий, сценариев праздников, развлечений, планировании. | Ст. воспитатель | Постоянно |
| 5 | Работа творческих групп по пополнению«Банка электронных образовательных ресурсов» | Ст. воспитатель | По плану |
| 6 | Оснащение Методического центра | Заведующая | Постоянно |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | -конспектами по все видам детскойдеятельности-методической и детской литературой-наглядно-демонстративным материалом-ИКТ презентациями | Ст. воспитатель |  |
| 7 | Подготовка материалов к Педсоветам | Ст. воспитатель | В течение года |
| 8 | Изучение, обобщение и распространениепередового педагогического опыта | Ст. воспитатель | Постоянно |
| 9 | Оформление документации по аттестациипедагогических кадров | Ст. воспитатель | В течение года |
| 10 | Оформление и разработка тематическихпланов, положений по проведению смотров и тематических проверок | Ст. воспитатель. | В течение года |
| 11 | Подготовка материалов к проведениюоткрытых мероприятий, видео-занятий для родителей. | Ст. воспитатель | Постоянно |
| 12 | Подготовка комплекта рабочей документациикППк | Учитель-логопедСт. воспитатель | По плану |
| 13 | Оформление аналитического отчета о работеМАДОУ за год. | Ст. воспитатель | Май |
| 14 | Разработка рекомендаций для воспитателей попланированию работы на летний период. | Ст. воспитатель | май |

***II Методическая работа***

Подготовка к Педсовету № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | Содержание работы | Ответственный |
| 1 | Обсуждение Годового плана работы на Общем собранииработников. | ЗаведующийСт. воспитатель |
| 2 | Проведение антропометрических измерений детей, определение ростовых показателей |  |
| 3 | Проверка готовности МАДОУ к новому учебному году. Смотр-конкурс готовности групп к новому учебному году. | Заведующий Ст. воспитатель |
| 4 | Составление аналитической справки о работе МАДОУ в летний период. | Ст. воспитатель |
| 6 | Составление сетки занятий, схем перспективного планирования. | Ст. воспитатель |
| 7 | Оформить в методическом центре стенд с новинками методической литературы, нормативными документами,рекомендациями по Основной образовательной программе дошкольного образования МАДОУ Детский сад № 233, | Ст. воспитатель. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Адаптированной основной образовательной программе. |  |

***Педсовет № 1 (установочный)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Вступительное слово заведующего с анализом работы МАДОУв летний период | Заведующий |
| 2 | Обсуждение Плана образовательной работы МАДОУ Детский сад №233 на 2022-23уч.г., тематических планов; модели планирования образовательной работы. | ЗаведующийСт. воспитатель. |
| 3 | О внутренней системе оценки качества образования. Обсуждение нового проекта «Положение об обеспечении внутренней системы оценки качества образования»,«Программа внутренней системы оценки качества образования». | ЗаведующийСт. воспитатель. |
| 4 | Выступление специалистов о планах образовательной работына учебный год. | Специалисты |
| 5 | Выступление педагогов по платным дополнительным образовательным услугам. Утверждение планов по платнымдополнительным образовательным услугам. | Педагоги |
| 6 | Ознакомление с Режимом дня на холодный период года,сеткой занятий, годовым календарным учебным графиком, учебным планом, планами и графиками работы специалистов | Заведующий. Ст. воспитатель. |
| 7 | Ознакомление коллектива с аналитической справкой готовности МАДОУ к новому учебному году. Подведениеитогов смотра-конкурса готовности групп к новому учебному году. | Ст. воспитатель. |

***Август Сентябрь***

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Комплексно-тематическое планирование образовательного процесса по рабочей программевоспитания МАДОУ Детский сад №233» | Ст. воспитатель  |  |
| 2 | «Адаптация детей раннего возраста к условиямдетского сада» | Педагог-психолог |  |
| 3 | «Алгоритм проектирования РППС. Современныеподходы к организация РППС в ДОУ». | Ст. воспитатель |  |
| 4 | «Каждый результат важен. Поддержка детскойинициативы и деятельности» | Ст. воспитатель |  |

**Психолого-Педагогический консилиум**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Обсуждение целей и задач ППк на 2022-2023 уч. г. Утверждение плана работы. Обсуждение заключений специалистов и индивидуальных программ психолого-педагогической коррекции. | Ст. воспитатель Учитель- логопедПедагог- психолог |  |

***Октябрь***

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о****выполнении** |
| 1 | «Использование специальных упражненийформирование правильной осанки у детей дошкольного возрастав режиме дня» | Инструктор пофизической культуре  |  |
| 2 | «Маркер игрового пространства в контекстезадач по речевому развитию детей» | Ст. воспитатель |  |

**Смотр- конкурс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Смотр-конкурс на лучший маркер игровогопространства в группе | Ст. воспитатель |  |

***Ноябрь***

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Речевые игры с движением для развитияречи и формирования правильной осанки» | Учитель-логопед |  |
| 2 | «Образовательное событие, как современнаятехнология работы с дошкольниками» | Ст. воспитатель |  |
| 3 | «Использование степ-платформдля формирования правильной осанки на занятии физической культуре» | Инструктор по физической культуре |  |

**Подготовка к Педсовету № 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | Оформить выставку методической литературы«Физическое развитие и формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста» | Ст. воспитатель. | Октябрь |
| 2 | Выпуск для родителей в социальной сети ВКцикла видео-занятий «Правильная осанка-залог здоровья» | Воспитатели | Постоянно |
| 3 | Пополнить развивающую предметно- пространственную среду в группах нетрадиционным оборудованием пофизическому развитию детей | Ст. воспитатель воспитатели | Сентябрь Октябрь |
| 4 | Пополнить развивающую предметно- пространственную среду в группах нетрадиционным оборудованием пофизическому развитию детей | Педагоги | Октябрь |
| 5 | Просмотр физкультурно-оздоровительной прогулки в старших и подготовительных к школе группах | Ст. воспитатель Воспитатели | Октябрь |
| 6 | Провести консультации для воспитателей | Ст. воспитатель. | СентябрьОктябрь |
| 7 | Работа с родителями: оформление стендов, анкетирование родителей |  | Сентябрь Октябрь |
| 8 | Провести тематическую проверку:«Организация и эффективность работы по | ЗаведующийСт. воспитатель. | Октябрь |
|  | укреплению физического и психическомуразвитию детей раннего и дошкольного возраста». | Воспитатели |  |

**Педсовет №2**

«Организация работы ДОУ по формированию правильной осанки у детей старшего

дошкольного возраста в условиях ДОУ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Вступительное словоо взаимодействии всех служб МАДОУ в укреплении физического и психического здоровья. | Заведующий, старшийвоспитатель |
| 2 | Анализ заболеваемости детей по группам. |  |
| 3 | «Роль воспитателя в работе по формированию правильной осанки в режиме дня» | Инстр. по физ. культуре  |
| 4 | «Использование нетрадиционного оборудования в работе по формированию правильной осанки» | Воспитатели старшей группы |
| 5 | «Использование здоровьесберегающих технологий в работе по формированию правильной осанки». Изопыта работы | Воспитатели средней группы |
| 6 | «Игры и упражнения на формирование правильной осанки во время физкультурно-оздоровительнойпрогулки» | Воспитатели подготовительной группы  |
| 7 | Итоги тематической проверки: «Организация работы по укреплению физического и психического здоровьядетей раннего и дошкольного возраста» | Ст. воспитатель |

**Семинар «Звуковая культура речи как составная часть общей речевой культуры» Занятие №1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
|  | **Подготовка к семинару.**Выставка методической литературы. Консультация для воспитателей. Анкетирование педагогов. Пополнение банка ИКТ материалом по развитию речи. Пополнение речевых центров в группах дидактическими играми.**Теоретическая часть**1. «Развитие звуковой культуры речи детей дошкольного возраста».
2. «Интерактивные дидактические игры по ЗКР: составление, применение на практике».
 | Ст. воспитатель Учитель-логопед  |  |

***Декабрь***

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Роль воспитателя в подготовке ипроведении новогоднего праздника» | Муз.руководитель |  |

**Медико-педагогическое совещание**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Анализ обследования психо-физического развития детей адаптационной группы№1 | Ст. воспитатель Педагог-психологВоспитатели1мл. гр.  |  |

**Семинар «Звуковая культура речи как составная часть общей речевой культуры» Занятие №2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | **Практическая часть**Презентация интерактивных дидактических игр по ЗКР по разным возрастным группам | Ст. воспитательВоспитатели |  |

**Психолого – Педагогический консилиум**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Динамический контроль за эффективностью реализациирекомендаций по отношению к детям, прошедшим обследование на ППк. | Ст. воспитатель Учитель-логопед, Педагог - психолог |  |

**Смотр-конкурс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Мастерская радости: «Лучший новогодний дизайн группы» | Ст. воспитатель  |  |

***Январь***

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Формы работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Игры и упражнения на формирование правильной осанки на прогулке в зимний период года» | Инстр. пофиз.культуре  |  |
| 2 | «Играем с пальчиками-развиваем речь.Пальчиковые игры с детьми раннего возраста» | Учитель-логопед |  |

**Смотр – конкурс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | На лучший зимний участок «Чудеса из снега» | Инстр. пофиз.культуре  |  |
| 2 | Смотр-конкурс на лучший мини-технопарк натему: «Сити-техноград» | Ст. воспитатель |  |

**Психолого -Педагогический консилиум**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Ознакомление ППк с результатами логопедического обследования детей младшего и среднего возраста. | Ст. воспитатель Учитель-логопедПедагог - психолог |  |

**Подготовка к Педсовету № 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | Оформить выставку методическойлитературы «Современные подходы к познавательному развитию» | Ст. воспитатель. | Январь |
| 2 | Организовать выставку детских работ из конструкторов «Детских техномир» | Ст. воспитатель | Январь |
| 3 | Пополнить развивающую предметно-пространственную среду в группах играми по познавательному развитию | Ст. воспитательвоспитатели | Постоянно |
| 4 | Подготовить сообщения к Педсовету | Педагоги | Январь |
| 5 | Просмотр познавательного занятия сиспользование маркера игрового пространства в подг.гр.  | Ст. воспитатель | Январь |
| 6 | Провести консультации для воспитателей | Ст. воспитатель. | Январь |
| 7 | Провести тематический контроль:«Организация работы в ДОУ по познавательному развитию с использованием современных педагогических технологий» | ЗаведующийСт. воспитатель. Воспитатели | Январь |

**Педсовет №3**

«Познавательное развитие детей дошкольного возраста через использование современных педагогических технологий: образовательное событие, проектный метод, мини-технопарки, маркеры игрового пространства»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Вступительное слово заведующего.Актуальность проблемы познавательного развития ребенка-дошкольника. | Заведующий  |
| 2 | «Новые педагогические технологии по познавательному развитию дошкольников насовременном этапе» | Ст. воспитатель  |
| 3 | «Метод проектов в познавательно- исследовательской деятельности детейстаршего дошкольного возраста» | Воспитатели ст. гр.  |
| 4 | «Развитие творческого мышления в процессеигровой конструктивной деятельности в мини- технопарке» | Воспитатели подготовительнойгруппы  |
| 5 | «Интеграция речевого и познавательного развития детей старшего дошкольного возраста средствами маркера игровогопространства» | Воспитатели ср.гр.  |
| 6 | Итоги тематической проверки: «Организация работы в ДОУ по познавательному развитию с использованием современных педагогическихтехнологий» | Ст. воспитатель  |

**Февраль Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Формирование правильной осанки при обучении детей плаванию. Подготовительные упражнения на суше в работе воспитателя» | Инстр. пофиз.культуре  |  |
| 2 | «Пополняем центр двигательной активности нетрадиционным оборудованием» | Инстр. пофиз.культуре  |  |

***Март***

**Консультации для воспитателей Мастер-класс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о****выполнении** |
| 1 | «От этюдов к спектаклю. Развиваем связнуюэмоционально-выразительную речь детей» | Ст. воспитатель |  |
| 2 | «Артикуляционная гимнастика для детейраннего возраста как средство речевого развития детей» | Учитель-логопед |  |

**Смотр – конкурс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Театральный марафон «Волшебный мир сказок» | Ст. воспитатель |  |
| 2 | Смотр-конкурс на лучший видеоролик для родителей на тему: «Домашняя игротека поразвитию речи дошкольников» | Ст. воспитатель  |  |

**Подготовка к Педсовету № 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Сроки** |
| 1 | Оформить выставку методической литературы«Современные подходы к организации образовательной работы по развитию речи в детском саду» | Ст. воспитатель. | Март |
| 2 | Пополнить речевой центр дидактическими играми по всем разделам развития речи | Ст. воспитатель | Постоянно |
| 3 | Акция буккросинг (обмен книгами) совместно сродителями | Ст. воспитатель. | Апрель |
| 4 | Пополнить БАНК ИКТ презентациями, видео занятиями по развитию речи | Ст. воспитатель воспитатели | Постоянно |
| 5 | Подготовить сообщения к Педсовету,анкетирование родителей «Речь и ребенок» | Педагоги | Март |
| 6 | Просмотр занятий по формированию ЗКР в подг.  | Ст. воспитатель Воспитатель | Апрель |
| 7 | Провести консультации для воспитателей | Ст. воспитатель,учитель-логопед | Март,апрель |
| 8 | Провести тематический контроль: «Современные подходы к организации работы по развитию речидетей раннего и дошкольного возраста в детском саду». | ЗаведующийСт. воспитатель. Воспитатели | Апрель |

**Педсовет №4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вступительное слово заведующего.Актуальность проблемы развития речи детей на современном этапе. | Заведующий  |
| 1 | «Система работы по речевому развитию вДОУ в условиях ФГОС» | Ст. воспитатель |
| 2 | «Роль воспитателя в закреплении звуков в спонтанной речи ребенка-дошкольника» | Учитель-логопед  |
| 3 | «Воспитание звуковой культуры речи черезиспользование малых фольклорных форм» | Воспитатели ср.гр.  |
| 5 | «Использование мнемотехники в работе поразвитию речи» | Воспитатели ст.гр.  |
| 6 | Итоги тематической проверки: «Современные | Ст. воспитатель |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | подходы к организации работы по развитиюречи детей раннего и дошкольного возраста в детском саду». |  |

«Современные подходы к организации работы по ЗКР детей раннего и дошкольного возраста в

детском саду».

***Апрель***

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Экологические игры с содержанием задач поразвитию речи» | Ст. воспитатель |  |
| 2 | «Подготовка к итоговым занятиям» | Ст. воспитатель |  |

**Смотр – конкурс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Мастерская радости, выставка книг-самоделок«Маленькие книги-результат большой работы» | Ст. воспитатель |  |
| 2 | Смотр – конкурс для воспитателей «Сити-ферма наокне» | Ст. воспитатель |  |

***Май***

**Консультации для воспитателей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | «Подготовка к летнему оздоровительномупериоду | Ст. воспитатель |  |
| 2 | «Использование народных игр и упражнений на формирование правильной осанки на физкультурной площадке в теплое времягода» | Инстр. по физ.культуре  |  |

**Открытые коллективные просмотры педагогического процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Просмотры итоговых занятий в группах,занятий специалистов | Ст. воспитатель |  |

**Психолого- Педагогический консилиум**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Обсуждение результатов обследования | Ст. воспитатель |  |
|  | детей старших групп ППк и зачисление |  |
|  | детей, нуждающихся в коррекционной | Учитель- логопедПедагог -психолог |
|  | помощи на следующий учебный год. |  |
|  | Оценка результатов деятельности ППк. |  |

**Подготовка к Педсовету № 5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Срок** |
| 1 | Оказать методическую помощь всоставлении отчетов воспитателям и специалистам | Ст. воспитатель | Апрель. |
| 2 | Провести итоговые занятия | Воспитатели | Апрель.Май. |
| 3 | Подготовить сообщение по заболеваемости за прошедший учебный год.Анализ оздоровительной работы | медсестра  | Апрель. |
| 4 | Подготовить анализ ООПДО, АООПМАДОУ Детский сад № 233 | Ст. воспитатель. | Май. |
| 5 | Подвести итоги тестирования детейподготовительных групп по готовности к обучению в школе. | Педагог -психолог | Май. |
| 6 | Разработать план образовательной работы с детьми на летнийоздоровительный период | Ст. воспитатель. | Апрель. Май |

**Педсовет № 5 (итоговый)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Анализ образовательной работы по Основной образовательной программе дошкольного образования, Рабочей программы воспитания, Адаптированной основной образовательной программы для детей с РАС МАДОУ Детский сад № 233 за 2022- 23 учебный год, перспективы на следующий учебный год.Промежуточные итоги реализации Программы развития ДОУ. | ЗаведующийСт. воспитатель. |
| 2 | Отчеты воспитателей и специалистов о работе за год. | Педагоги |
| 3 | Анализ заболеваемости и состояние оздоровительной работы вМАДОУ. |  |
| 4 | Итоги результатов ВСОКО за 2022-23 учебный год. Анализ результатов. | Заведующий Ст. воспитатель |
| 5 | Итоги подготовки детей к школе | Воспитатели |
| 6 | Ознакомление с планом работы, сеткой совместной деятельности педагогов с детьми, режимом дня на летний оздоровительныйпериод | Ст. воспитатель. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Срок** |
| 1 | Анкетирование КонсультацииСовместный подбор методической литературы для организации образовательного процесса.Оказание помощи в организации РППС в группеОказание помощи в подготовке видео консультаций, занятий для родителей Посещение открытых просмотров Участие в семинарах, семинарах- практикумах, мастер-классах Посещение районных и городских методических объединений Взаимопосещение занятийАктивные формы работы с кадрами (деловая игра, круглый стол, викторина, самоанализ, анкетирование, интервью,«мозговой штурм», моделирование т. д.) | ЗаведующийСтарший воспитательСпециалисты | Постоянно |
| 2 | Курсы повышения квалификации  | Заведующий | В течение года |
| 3 | Аттестация педагогов | Старшийвоспитатель | В течение года |

Взаимодействие с семьей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Формы работы** | **Ответственный** | **Срок** |
|  | **Общие родительские собрания (очные, дистанционные)** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  1 | -Ознакомление родителей с документами,регламентирующими деятельность МАДОУ.- ВСОКО-Задачи образовательной работы на 2022- 2023учебный год-Работа Родительского комитета в новом учебном году.-Видеоролики специалистов МАДОУ: цели и задачи. Презентация кабинетов | ЗаведующийСт. воспитатель | Сентябрь |
| 2 | «Воспитание безопасного поведениядошкольников в быту, на улице города, на природе»* выставка детских рисунков;
* выставка детской литературы;

-анкетирование | ЗаведующийСт. воспитатель | Октябрь-ноябрь |
| 3 | -Отчет по образовательной работе запрошедший учебный год-Организация летнего отдыха с ребенком-Отчет Родительского комитета о проделанной работе за год | Ст. воспитательМедики Родительский комитет | Май |
| 4 | -Основные цели образовательной работывозрастной группы-Характеристика возрастных и психологических особенностей детей-Выступления специалистов, учителя начальных классов-Собрания по тематике годового плана | Ст. воспитатель | В течение года |
| 5 | Неделя открытых дверей (виртуальнаяэкскурсия), работа школы здоровья«Крепыш», совместные праздники, экскурсии, конкурсы, выставки. | Педагоги | 1 раз в квартал,ежемесячно |
| 6 | **Консультации для родителей*** «Адаптация детей раннего возраста к условиям детского сада»
* «Содержание логопедических занятий»
* «Развиваем пальчики - стимулируем речевое развитие»

-«Автоматизация звуков. Как скучное сделать интересным»-«Речевая готовность ребенка к школе»-«Играем в речевые игры вместе с мамой. Домашняя игротека»-«Игры и упражнения для профилактики плоскостопия»* «Упражнения на формирование правильной осанки дома»

-«Роль плавания в формирование правильной осанки» | Ст. воспитательРыбакова А.В. Педагог-психолог Учитель- логопедИнструктор по физ. культуре  | В течение года |

Работа с детьми

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **Срок** |
| 1 | Праздники и развлечения-«Волшебная книга знаний» (ко Дню Знаний)-Развлечение по ПДД на свежем воздухе «Дорожная азбука»-Музыкально-поэтическая гостиная «Поэзии осенние странички…»-Квест-игра «Путешествие на банановый остров»-Праздник «Волшебные соты» ко Дню Республики Башкортостан.* Веселые старты «Сильные! Смелые! Ловкие! Умелые!»
* Развлечение «Цветные зонтики», «Проказница-Осень»
* Праздник «Волшебная рукавичка Деда Мороза»
* Праздник «Новогодний серпантин»
* Праздник «Как Дед Мороз голос потерял»
* Музыкально-поэтическая гостиная «Краски зимы»
* Физкультурный досуг на свежем воздухе «Зимние игры и забавы»

-Физкультурный досуг «Во всем хочу как папа стать», ко Дню защитника Отечества* Праздник «Концертная программа для мам»
* Праздник «Солнечные лучики для мамы»

-Театральный марафон «Волшебный мир сказок»* Викторина «Мы любим сказки» (подг.гр.)
* Веселые старты «По морям, по волнам»
* Познавательно-физкультурный досуг «Зарница»
 | МузыкальныйруководительИнструктор по физ. культуре | СентябрьОктябрь НоябрьДекабрьЯнварь ФевральМартАпрель Май |
| 2 | Тематические выставки детских работ, фотовыставки,«Парад талантов», акции* «Краски осени» (поделки из природного и бросового материала)
* «Уфа-осенняя» (выставка рисунков)
* «Наша спортивная семья» (выставка семейных работ)
* «Зима-красавица» (выставка рисунков)
* «Маленькие книги – результат большой работы» (совместное творчество детей и родителей)
* «Береги природу!» (выставкасемейных плакатов)
* «Подводный мир» (выставка семейных работ- оригами)
* «Салют Победы» (выставка рисунков)
 | Воспитатели | В течениегода |
| 3 | Экскурсии, виртуальные экскурсии* Москва – столица России
* Города России
* Национальный музей РБ
* Художественный музей им. М.В.Нестерова
* Районная библиотека
 | Ст. воспитатель | В течениегода |

**III Административно – хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Ответственный** | **сроки** |
| 1 | **Развитие и укрепление материальной базы:**- приобретение детской и учебноймебели, игрового уличного оборудования; | Заведующий | В течение |
|  | * косметический ремонт коридоров,

групп, бассейна;* приобретение игрушек, методической литературы, развивающих игр, уличного игрового оборудования;
* ремонт оборудования на участках;
* обеспечение функционирования бассейна;
* подготовка МАДОУ к зимнему, летнему периоду.
 | Завхоз | года |
| 2 | **Работа с детьми:*** участие в комплектовании групп;
* ведение учета, документации по посещаемости детей
 | Заведующий Воспитатели | Постоянно |
| 3 | **Административная работа с кадрами:*** общее собрание работников;
* рабочие совещания с воспитателями, обслуживающим персоналом;
* инструктаж по технике безопасности, по охране и безопасности жизни и

здоровья детей;* инструктаж по санминимуму.
 | Заведующий | Сентябрь МайСистемати - чески |
| 4 | **Административный контроль:****-**организация питания;* соблюдение пожарной безопасности;
* соблюдение санэпидрежима;
* соблюдение техники безопасности;
* выполнение графиков работы.
 | Заведующий Зам.зав по АХЧВоспитатели | Постоянно |

**IVРуководство и контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы Виды контроля** | **Ответственный** | **Срок** |
| 1 | **Оперативный контроль*** выполнение режима дня
* проверка документации
* проверка готовности сотрудников к рабочему дню;
* организация питания;

**-**оснащение групп к новому учебному году;* взаимодействие с семьей;

-организация работы с детьми в период адаптации;-анализ РППС по физическому развитию;-анализ РППС по речевому развитию;-анализ РППС по познавательно- исследовательской деятельности;-организация прогулки;-организация и проведение утренней гимнастики;-соблюдение режима дня;* анализ РППС по реализации областей
 | ЗаведующаяСтарший воспитатель Педагог-психолог | В течение года |
| 2 | **Тематический контроль**1. «Организация работы по укреплению физического и психического здоровья

детей раннего и дошкольного возраста»1. «Организация работы в ДОУ по познавательному развитию с использованием современных

педагогических технологий» 3.«Современные подходы к организации работы по развитию речи детей раннего и дошкольного возраста в детском саду». | ЗаведующийСтарший воспитатель Педагог-психолог | ОктябрьЯнварь Март |
| 3 | **Итоговый контроль**-Подготовка к школе-Итоги освоения ООП ДО, АООП | ЗаведующийПсихологСтарший воспитатель | Март-май |
| 4 | **Текущий контроль**- подготовка к педсоветам, открытым мероприятиям | Старший воспитатель | Постоянно |